

Tipologia dell' obiettivo	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (risultato finale che si vuole conseguire)	Peso attribuito all' obiettivo	Risorse economiche assegnate	Risorse umane appartenenti all' area coinvolte: contributor	Altri uffici o altri Enti coinvolti	Risorse strumentali necessarie	Stakeholder	Customer satisfaction	Tipologia indicatore	Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Sistema di decurtazione	Decurtazione attuata
Obiettivo pluriennale	PRGC: variante strutturale	Recepimento atti da parte dei professionisti incaricati e adozione da parte del Comune relativamente alla variante al PRGC a seguito esposto di privati per problematiche frana Fraz. Cels	Seguire l' iter	25	Appositi capitoli di bilancio	nessuna	Regione Piemonte	nessuna	Ente	no	Temporale	Seguire l' iter	Scad. 31.12.2015			Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del risultato atteso.	
Obiettivo annuale operativo	Manutenzione ordinaria e/ straordinaria patrimonio comunale	In base alle disponibilità di bilancio procedere alla manutenzione del patrimonio comunale secondo le priorità e le indicazioni della G.C.	Esecuzione interventi	25	nessuno	nessuno	nessuno	nessuno	Cittadini	no	Temporale	Rispetto tempistiche fissate	Realizzazione interventi			Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del risultato atteso.	
Obiettivo annuale operativo	Conciliazione usi civici Grange della Valle	A seguito sdemanializzazione da parte della Regione Piemonte completare la conciliazione con i possessori della Grange.	Definizione iter	40	nessuno	nessuno	nessuno	nessuno	Cittadini	no	Temporale	Ultimazione conciliazione dei possessori interessati	Scad. 31.12.2015			Decurtazione totale del punteggio in caso di non raggiungimento del risultato atteso.	
Obiettivo annuale operativo	Forte di Exilles	Gestione amministrativa - contabile del forte qualora si concretizzi l' affidamento da parte della Regione Piemonte a cura del Comune di Exilles per l' anno 2015.	Gestione amministrativa - contabile	30	nessuno	nessuno	Ufficio Tecnico	nessuno	Ente	no	Temporale	Gestione amministrativa - contabile del forte	Scad. 31.12.2015			Decurtazione totale del punteggio nel caso di mancato raggiungimento dell' obiettivo.	

Data:

Firma componenti O.C.V.:

Firma per accettazione:

Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub - obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Impegno 10	Disponibilità a variazioni orarie per esigenze di servizio e flessibilità nell' esecuzione delle proprie mansioni	1 2 3 4 5	5		
	Costanza e assiduità nell' impegno nell' esecuzione del proprio lavoro	1 2 3 4 5	5		
			10		
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub - obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Professionalità 20	Capacità e cortesia nell' ascolto e nella risposta telefonica e front-office all' utenza esterna e interna.	1 2 3 4 5	5		
	Affidabilità: puntualità nel rispetto dei tempi delle consegne e delle scadenze, completezza e precisione nel lavoro	1 2 3 4 5	5		
	Riservatezza (osservanza del segreto professionale, d' ufficio, riservatezza concernente le relazioni professionali, ecc..)	1 2 3 4 5	5		
	Capacità di apporto concreto nel lavoro di gruppo, di equipe, ecc.	1 2 3 4 5	5		
			20		

Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub - obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Coinvolgimento nei processi lavorativi dell' Ente - Coscienza del proprio ruolo 25	Aderenza agli obiettivi istituzionali: identificazione e senso di appartenenza all' Ente	1 2 3 4 5	5		
	Aderenza agli obiettivi particolari: conoscenza e rispetto delle norme e delle procedure; partecipazione al raggiungimento degli obiettivi definiti dal PEG	1 2 3 4 5	5		
	Capacità di collaborare e integrarsi con i colleghi del proprio servizio e degli altri servizi	1 2 3 4 5	5		
	Atteggiamento propositivo e costruttivo verso il proprio lavoro e capacità di adattamento e contributo ai processi di riorganizzazione	1 2 3 4 5	5		
	Capacità di valutazione del personale della propria area di responsabilità, evidenziabile attraverso l' equità e l' adeguatezza dei giudizi.	1 2 3 4 5	5		
			25		
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione	Peso sub - obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale

Iniziativa personale 15	Capacità di rilevare attivamente i problemi e capacità di attivarsi per la soluzione dei problemi e delle emergenze	1	2	3	4	5	5		
	Proposte e contributi alla realizzazione di iniziative per il miglioramento e l'innovazione del Servizio	1	2	3	4	5	5		
	Capacità organizzativa e livello di autonomia nella gestione	1	2	3	4	5	5		
							15		
Ambito della valutazione e peso generale	Indicatori	Scala di gradazione					Peso sub-obiettivi	Autovalutazione	Valutazione finale
Professionalità legata alla formazione 10	Formazione e arricchimento della professionalità attraverso la formazione interna/esterna ed autoformazione.	1	2	3	4	5	5		
	Capacità di relazionare ai propri colleghi sulle materie oggetto di formazione interna/esterna alla quale si è partecipato.	1	2	3	4	5	5		
							10		
Totale comportamenti organizzativi							/80		